

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

Мнение Совета родителей учтено
Протокол № 1 от 29.08.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 58 от 31.08.2022 г.

Директор школы

Е.И.Элисова

ПРАВИЛА

приема на обучение в дошкольную группу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Зайцевской основной школы Ярцевского района Смоленской области, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема обучающихся (воспитанников) (далее - Правила приема) определяют правила приема граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Зайцевскую основную школу Ярцевского района Смоленской области, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – МБОУ Зайцевская ОШ).

1.2. Нормативной правовой основой настоящих Правил является:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 30;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 08 сентября 2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 № 236»;
- Постановление Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 05.02.2021 № 0119 «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области муниципальной услуги «Зачисление детей в образовательные учреждения»;
- Постановление Администрации муниципального образования "Ярцевский район" от 14.04.2021 № 0460 "Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» (с изменениями от 02.09.2022 г. № 1474);
- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»
- Устав МБОУ Зайцевской ОШ.

1.3. Правила приема в дошкольную группу МБОУ Зайцевской ОШ в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МБОУ Зайцевской ОШ самостоятельно и закрепляются в настоящем локальном акте.

1.4. Правила обеспечивают прием в дошкольную группу воспитанников в возрасте 1 год 6 месяцев и до прекращения с ними образовательных отношений, но не позже достижения детьми возраста 8 лет, имеющих право на получение дошкольного образования.

1.5. Правила приема обеспечивают прием в дошкольную группу граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

1.6. Правила обеспечивают право преимущественного приема ребенка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

1.7. Выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей при приеме на обучение.

1.8. Правила принимаются с учетом мнения Совета родителей МБОУ Зайцевской ОШ, утверждаются приказом директора школы, вступают в силу со дня подписания и действуют до принятия новых.

2.Сроки приема воспитанников в Детский сад

- 2.1. Зачисление детей в дошкольную группу МБОУ Зайцевской ОШ по результатам комплектования дошкольной группы на новый учебный год осуществляется с 15 июля по 1 сентября текущего года, по результатам доукомплектования- с 1 числа каждого месяца до 20 числа текущего месяца (сентябрь-апрель месяцы).
- 2.2. Ответственный за информирование родителей (назначенный приказом директора МБОУ Зайцевской ОШ), уведомляет заявителей о направлении ребенка в дошкольную группу МБОУ Зайцевской ОШ в течение 5 рабочих дней: по телефону, заказным письмом по почте, путем поквартирного обхода, направление уведомления на электронную почту заявителя (представителя заявителя).
- 2.3. Родители (законные представители) в срок, не превышающий 20 календарных дней после получения информации (уведомления) о направлении в дошкольную группу МБОУ Зайцевской ОШ, обязаны явиться в МБОУ Зайцевскую ОШ с оригиналами документов, для подачи заявления о зачислении ребенка в дошкольную группу. В случае неявки родителя (законного представителя) в МБОУ Зайцевскую ОШ в указанный срок по истечении 3 рабочих дней заявлению в АИС «Комплектование в ДОУ» автоматически присваивается статус «не явился».
- 2.4. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ Зайцевской ОШ в коммуникативной сети Интернет.

3. Порядок оформления возникновения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников.

- 3.1. Основанием для приема воспитанников является получение МБОУ Зайцевской ОШ ведомости детей для зачисления, утвержденного председателем Комитета по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.
- 3.2. Зачисление ребенка в дошкольную группу МБОУ Зайцевской ОШ осуществляет директор школы в соответствии с ведомостью детей, направленных для зачисления в дошкольную группу, сформированную после процедуры комплектования дошкольной группы на новый учебный год либо после процедуры доукомплектования.
- 3.3. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с Уставом МБОУ Зайцевской ОШ, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.
- 3.4. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в разделе 3 настоящих Правил, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте МБОУ Зайцевской ОШ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- 3.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБОУ Зайцевской ОШ, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в дошкольную группу МБОУ Зайцевской ОШ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 3.6. Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка о приеме (приложение №1) или по личному заявлению родителей (законных представителей) о зачислении в порядке перевода (приложение № 2).
- Заявление о приеме представляется в МБОУ Зайцевскую ОШ на бумажном носителе и (или) в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг.
- В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

3.7. Форма заявления (Приложения №1,2) размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ Зайцевской ОШ в коммуникативной сети Интернет.

3.8. Для приема в дошкольную группу МБОУ Зайцевской ОШ родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, а также необходимые копии документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ Зайцевской ОШ.

3.9. Прием ребенка в порядке перевода осуществляется на основании документов предоставленных исходной организацией - личного дела воспитанника. При отсутствии в личном деле воспитанника копий документов, необходимых для приема в соответствии с пунктом 3.8. настоящих правил, МБОУ Зайцевская ОШ вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

Принимающее образовательное учреждение при зачислении воспитанника, отчисленного из исходного ДОУ, в течение 2 рабочих дней с даты издания распорядительного акта (приказа) о зачислении в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта (приказа) о зачислении воспитанника в принимающую организацию (приложение № 5).

3.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.11. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются в день обращения директором МБОУ Зайцевской ОШ или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию (приложение № 3) После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов (приложение № 4)

3.12. После приема документов, указанных в пункте 2.10. настоящих Правил, МБОУ Зайцевская ОШ заключает Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

3.13. Директор МБОУ Зайцевской ОШ издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение 3 рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт (приказ) в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде ДОУ. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет

размещаются реквизиты распорядительного акта (приказа), наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта (приказа) ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальной образовательной организации.

Факт зачисления ребенка в Детский сад фиксируется в АИС «Комплектование ДОУ».

3.14. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

ЖУРНАЛ

приема заявлений о приеме

в дошкольную группу МБОУ Зайцевской ОШ

№ п/п	Дата подачи заявления	ФИО (при наличии) заявителя	ФИО ребенка, дата рождения	Перечень представленных документов	Подпись родителя (законного представителя), подтверждающая перечень документов	Подпись ответственного лица, принявшего документы

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Ф.И. ребенка _____

Дата рождения _____

Рег. № заявления о приеме ребенка _____

Представленные документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации _____
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(с) законность представления прав ребенка _____
3. Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Ответственный за прием документов: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » 202 год

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Зайцевская основная школа
Ярцевского района
Смоленской области
(МБОУ Зайцевская ОШ)
215832, Смоленская область,
Ярцевский район, д.Зайцево,
ул.Школьная, д.13
Тел. 8 (4813) 9-85-60
e-mail saischool86@mail.ru

«__» _____ №

УВЕДОМЛЕНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Зайцевская основная школа Ярцевского района Смоленской области
уведомляет, что

_____ (Ф.И.О. воспитанника полностью, дата рождения)

зачислен (а) в порядке перевода из муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № ____
«_____» с _____ 20__ года.

Основание: приказ о зачислении от «__» _____ 20__ г. № _____

Директор

Е.И.Элисова